



Istituto Geriatrico Vergani e Bassi - onlus

Via Lazzaretto, 2 - 20064 GORGONZOLA (MI)
Telefono 02-9513379 - Telefax 02-95300540
C.F. / P.IVA 06034150158 - e-mail: info@verganiebassi.it
www.verganiebassi.it

PATTO DI CONDIVISIONE DEL RISCHIO

La Fondazione ritiene che la relazione con i familiari/caregiver costituisca un elemento imprescindibile di benessere psico-fisico degli anziani in RSA.

Nel protocollo "Procedura per la visita dei familiari agli ospiti della Rsa, per le uscite e i rientri in famiglia" ha definito le modalità di svolgimento delle uscite, alla luce di un attento bilanciamento tra benefici connessi alla ripresa delle relazioni ed il rischio che la stessa comporta, nella consapevolezza che il diritto del singolo alla libertà ed all'autodeterminazione deve conciliarsi con i limiti posti dalla vita di comunità e dal diritto del singolo a vedere tutelata la propria salute.

Data l'attuale situazione epidemiologica, al momento non è possibile escludere totalmente la possibilità di contagio e, pertanto, si richiede la massima collaborazione all'adozione di tutte le misure atte a **ridurre il rischio, pur nella certezza che sia impossibile eliminarlo.**

Vista l'ordinanza del Ministero della Salute dell'8 maggio 2021 e s.m.i.;

Ciò premesso La

Fondazione Istituto Geriatrico Vergani e Bassi - onlus

SI IMPEGNA A

- mettere in atto tutte le misure di prevenzione e contenimento del contagio da COVID-19 previste dalle autorità competenti e declinate nel proprio Piano Operativo Pandemico, con particolare attenzione alle norme igieniche, all'utilizzo dei DPI e all'identificazione dei casi sospetti.
- aggiornare le procedure organizzative in base all'andamento epidemiologico, alle disposizioni normative regionali e nazionali e alle nuove acquisizioni scientifiche;
- informare e formare tutto il personale delle RSA sui seguenti temi: prevenzione e controllo dell'infezione da COVID-19, identificazione di casi sospetti e utilizzo appropriato dei DPI;
- attuare il programma di screening di ospiti ed operatori anche se vaccinati;
- effettuare tamponi di controllo nei giorni successivi al rientro in struttura, in caso di sintomi o contatti sospetti;
- promuovere la campagna vaccinale di ospiti e operatori;
- predisporre idonei luoghi di incontro atti a garantire il diritto alla socialità ed alle relazioni affettive degli ospiti delle proprie RSA, nel rispetto delle norme e delle indicazioni scientificamente validate che definiscono modalità di comportamento atte a ridurre la possibilità di contagio da COVID-19;
- sensibilizzare gli ospiti e i visitatori sulle misure di prevenzione e sull'utilizzo dei DPI;
- garantire una frequenza ed una durata delle uscite compatibile con la propria struttura organizzativa e le proprie risorse, nel pieno rispetto della parità di trattamento di tutti gli ospiti;
- garantire la riservatezza relativamente a qualsiasi notizia riguardante l'ospite e la sua famiglia, ai sensi del GDPR 679/2016.

il/la signor/a _____, nato/a a _____

il _____, residente a _____ in via _____

in qualità di FAMILIARE AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO TUTORE

DEL SIGNOR _____, OSPITE della RSA

SI IMPEGNA A

- a. garantire che tutti i componenti del nucleo familiare in cui sarà presente l'ospite si impegnino a rispettare le norme di prevenzione;
- b. rispettare e far rispettare all'anziano in uscita dalla RSA, tutte le prescrizioni relative alle misure di contenimento del contagio, secondo le normative vigenti e le indicazioni fornite dalla Fondazione;
- c. organizzare il rientro in famiglia dell'anziano residente in RSA solo se non vi sono nella medesima persone positive al COVID-19 o sottoposte alla misura dell'isolamento, o persone che hanno presentato febbre $\geq 37,5^{\circ}$ C e/o altri sintomi sospetti per infezione COVID-19;
- d. vigilare sul rispetto delle misure sopra citate da parte di tutti con l'ospite durante l'uscita concordata;
- e. monitorare costantemente lo stato di salute dell'anziano in uscita dalla RSA e degli eventuali conviventi;
- f. comunicare al più presto agli operatori della Fondazione eventuali variazioni delle condizioni di salute dell'anziano in uscita;
- g. non frequentare luoghi affollati e mantenere le norme di distanziamento con i terzi;
- h. comunicare immediatamente alla Fondazione ogni informazione relativa ad eventuali contatti dell'anziano in uscita con casi accertati o sospetti di COVID-19;
- i. partecipare al programma di informazione proposto dall'ente gestore sulla prevenzione del COVID-19;

Il familiare/legale rappresentante

Per la Fondazione

Il familiare/ tutore/amministratore di sostegno dichiara:

- che nessun convivente della stessa è sottoposto alla misura della quarantena e risultato positivo al COVID-19;
- di impegnarsi, al momento del riaccompagnamento in RSA, ad informare l'operatore in accoglienza sullo stato di salute dell'anziano in rientro, dichiarando, in particolare, se ha avuto sintomi quali febbre, difficoltà respiratoria o congiuntivite;
- di essere consapevole che:
 - l'uscita dalla RSA **AUMENTA la possibilità di un contagio da COVID-19, mettendo a rischio la salute e la vita propria, del proprio congiunto e di tutta la comunità residenziale;**
 - nel caso di mutamento del quadro epidemiologico regionale o provinciale, le norme si adegueranno la classificazione in zona "arancione", "arancione rafforzato" o "rossa", le uscite saranno sospese;
 - nel caso in cui si verificasse un focolaio all'interno della RSA, le uscite potranno essere sospese previa comunicazione da parte della struttura.

Firma

data
